



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคบ้านแพวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบ้านแพวง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไป สอดคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งครูพิเศษสอนแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด เจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และนักการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร โดยผู้สมัครแต่ละคนสามารถสมัครได้ ๑ ตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งครูพิเศษสอนแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน จำนวน ๑ อัตรา

- รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) วุฒิปริญญาตรีประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) เทคนิคโลหะ/โลหะการ/ช่างเชื่อมโลหะ/ช่างเชื่อมประสาน/วิศวกรรมอุตสาหกรรม(โลหะ)/วิศวกรรมอุตสาหกรรม(เชื่อมโลหะ)/เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(เชื่อมโลหะ)/เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(การผลิตอุตสาหกรรม)/เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(เชื่อมโลหะ)

- อัตราค่าจ้าง ๘,๓๔๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

- ผ่านทดลองงาน ๓ เดือน ปรับเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเป็นเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา

- รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์

- อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

- ผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน ปรับเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเป็นเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

- รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) สาขาการบัญชี สาขาคอมพิวเตอร์ สาขาเลขานุการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ผู้สมัครมีความสามารถด้านการพิมพ์สัมผัสไทย/อังกฤษได้ดี

- อัตราค่าจ้าง ๖,๐๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

- ผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน ปรับเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเป็นเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน ๑ อัตรา

- รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) สาขาการบัญชี สาขาคอมพิวเตอร์ สาขาเลขานุการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ผู้สมัครมีความสามารถด้านการพิมพ์สัมผัสไทย/อังกฤษได้ดี

- อัตราค่าจ้าง ๖,๐๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

- ผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน ปรับเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเป็นเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

๑.๕ ตำแหน่งนักการภารโรง (ชาย) จำนวน ๑ อัตรา

- รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ อัตราค่าจ้าง ๕,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

/๒. คุณสมบัติทั่วไปทุกตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติทั่วไปทุกตำแหน่ง

๒.๑ สำเร็จการศึกษาตามวุฒิที่เปิดรับสมัคร

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๓ มีสัญชาติไทย

๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้ที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และใบตอบรับการสมัคร ๒ รูป)

๓.๒ สำเนาใบประกาศนียบัตร ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ใช้สมัครตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) ของคุณวุฒิที่ใช้สมัครในข้อ ๔.๒ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร(ใบสด. ๘ ใบสด. ๙) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๗ ใบผ่านงานหรือใบฝึกอบรมต่างๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งที่สมัคร จำนวนเงิน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืนให้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพງ

๕.๒ สมัครตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้น

วันหยุดราชการ)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ www.bpt.ac.th และทาง facebook วิทยาลัยฯ <https://www.facebook.com/btech.bp/>

๗. วัน เวลาสอบคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพງจะทำการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมกันเกรา ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพງ

๘. ประกาศผลสอบ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพງ และทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ www.bpt.ac.th และทาง facebook วิทยาลัยฯ <https://www.facebook.com/btech.bp/>

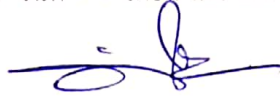
/๙. รายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง

๙. รายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. (ไม่มามีรายงานตัวตามวันและเวลาที่ประกาศ ถือว่าท่านสละสิทธิ์) และเริ่มปฏิบัติราชการ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายมนต์ ภูศรีฐาน)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านแพ้ว